

受付

豊橋市会計年度任用職員 採用試験申込書(埋蔵文化財担当)

受付番号

埋蔵文化財担当 第 号

写真貼付

(3.0cm×4.0cm)

令和 年 月 日撮影

本人現住所	〒	Tel() 局	自・呼・携番
上記以外の連絡先	〒	Tel() 局	自・呼・携番
ふりがな 氏名		男 ・ 女	年 月 日生 (満 歳) ※令和8年4月1日現在

主な職歴	就職期間	名称・所在地等	雇用形態
	年 月 ~ 年 月		正規・非正規
	年 月 ~ 年 月		正規・非正規
	年 月 ~ 年 月		正規・非正規

資格(免許)取得(見込)年月日	資格・免許	例:語学、パソコンなど
年 月 日	普通自動車運転免許	特技
年 月 日		
年 月 日		健康状態
年 月 日		強健・普通・虚弱 (病名等:)

志望動機	
------	--

国籍 (外国籍の方)

上記のとおり申込みいたします。

なお、私は豊橋市会計年度任用職員(埋蔵文化財担当)採用試験要綱3①~③の各項目に該当しません。
また、この申込書のすべての記入事項に相違ありません。

令和 年 月 日
豊橋市教育委員会 様

本人氏名(自筆)

自己PR（あなたを豊橋市に売り込んでください。）

整理作業実施歴一覧表

氏名	
----	--

令和3～7年度の整理作業実施歴を記入して下さい。

報告書発行年月日 (記入例) 令和3年度	整理遺跡名 豊橋遺跡	時代 弥生時代	実施場所 豊橋市教育委員会 (文化財センター) 株式会社〇〇	参加の職名 嘱託員、調査員、 補助員、アルバイト等

(注) 欄が足りない場合は、適宜同じ様式で別紙に記入して下さい。

報告書執筆歴一覧表

氏名	
----	--

報告書執筆歴を記入して下さい。

(注) 欄が足りない場合は、適宜同じ様式で別紙に記入して下さい。

会計年度任用職員（埋蔵文化財担当）採用試験受験票

氏名

性別 男 女

* 以下は受付時に係員がチェックしますので記入しないでください。

職種 受付番号

埋蔵文化財担当 第 号

1 試験日 令和8年2月 15 日（日）

2 集合時間 午前10時

3 集合場所 豊橋市文化財センター 講座室

（豊橋市松葉町3丁目1 0532-56-6060）

注意事項

- 1 試験当日は、必ずこの受付票を持参してください。
- 2 試験当日は、鉛筆、ボールペン、消しゴムを必ず持参してください。
- 3 遺物実測道具を必ずご持参ください。
- 4 受付票に受付番号、受付印のない場合は直ちに申し出てください。
- 5 会場においては、係員の指示に従ってください。

会計年度任用職員（埋蔵文化財担当）採用試験場

1、場 所 豊橋市文化財センター 講座室（2F）

2、交通機関 JR豊橋駅から北へ約600m、徒歩約5分（下図参照）

